

監理費表（1号実習生の監理費）

監理団体名：みらい協同組合

所在地：茨城県つくばみらい市紫峰ヶ丘1-5-4

責任者 役職・氏名 代表理事 稲垣 慶子

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (3人の場合の合計)	監理費 (技能実習生1人当たり)	備考
職業紹介費 (※)	人件費	募集及び選抜に要する人件費	30,000円	30,000円	
	交通費	募集及び選抜に要する交通費	50,000円	50,000円	実費
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・協議に要する費用	12,000円	12,000円	年間費用÷技能実習生数
		外国の送出機関へ支払う費用	360,000円	120,000円	協定書参照
	その他	その他（実習実施者との連絡・協議に要する費用）	1,000円	1,000円	年間費用÷技能実習生数
小計			<b>453,000円</b>	<b>213,000円</b>	
講習費（※）	入国後講習	施設使用料、講師・通訳謝金。教材費等委託料	300,000円	100,000円	業務委託
	技能実習生に支給する手当	講習手当	210,000円	70,000円	一般70,000円 フィリピン85,000円
	その他	その他（雇入れ前健康診断費）	33,000円	11,000円	実費
	小計			<b>543,000円</b>	<b>181,000円</b>
監査・巡回指導費	人件費	監査・巡回に要する人件費	180,000円	180,000円	通訳者・役職員1人あたり訪問時費用
	交通費	監査・巡回に要する交通費	60,000円	60,000円	実費按分
	その他	その他（ ）	0円	0円	
	小計			<b>240,000円</b>	<b>240,000円</b>
その他諸経費	（入国渡航費）	技能実習生渡航に要する費用	180,000円	60,000円	実費
	（ ）	相談・支援に要する費用	180,000円	60,000円	連絡調整、訪問、交通費
	（ ）	人件費・事務諸経費	144,000円	48,000円	役職員1人当たり費用
	（ ）	書類回収、確認、取次費	60,000円	20,000円	申請時のみ
		取次印紙代	18,000円	6,000円	申請時のみ
		実習生保険	85,500円	28,500円	実費
		入国・配属・交通費	30,000円	10,000円	1回
		技能実習検定試験代	90,000円	30,000円	実費 試験内容・材料費等により異なる
小計			<b>787,500円</b>	<b>262,500円</b>	
合計			<b><u>2,023,500円</u></b>	<b><u>896,500円</u></b>	

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生1人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立のあつせんに係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する。

### 監理費表（2号・3号実習生の監理費）

監理団体名：みらい協同組合

所在地：茨城県つくばみらい市紫峰ヶ丘1-5-4

責任者 役職・氏名 代表理事 稲垣 慶子

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (3人の場合の合計)	監理費 (技能実習生1人当たり)	備考
職業紹介費 (※)	人件費	募集及び選抜に要する人件費	0円	0円	
	交通費	募集及び選抜に要する交通費	0円	0円	
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・協議に要する費用	0円	0円	
		外国の送出機関へ支払う費用	360,000円	120,000円	協定書参照
	その他	その他(実習実施者との連絡・協議に要する費用)	1,000円	1,000円	年間費用÷技能実習生数
小計			<b>361,000円</b>	<b>121,000円</b>	
講習費(※)	施設使用料	施設使用料	0円	0円	
	講師及び通訳への謝金	講師謝金	0円	0円	
		通訳謝金	0円	0円	
	教材費	教材費	0円	0円	
	技能実習生に支給する手当	講習手当	0円	0円	
	その他	その他( )	0円	0円	
小計			<b>0円</b>	<b>0円</b>	
監査・巡回指導費	人件費	監査・巡回に要する人件費	180,000円	180,000円	通訳者・役職員1人あたり訪問時費用
	交通費	監査・巡回に要する交通費	60,000円	60,000円	実費按分
	その他	その他( )	0円	0円	
	小計			<b>240,000円</b>	<b>240,000円</b>
その他諸経費	( 帰国渡航費 )	技能実習生渡航に要する費用	180,000円	60,000円	実費
	( )	相談・支援に要する費用	180,000円	60,000円	連絡調整、訪問、交通費
	( )	人件費・事務諸経費	144,000円	48,000円	役職員1人当たり費用
	( )	書類回収、確認、取次費	30,000円	10,000円	申請時のみ
		取次印紙代	18,000円	6,000円	申請時のみ
		実習生保険	円	円	

	帰国交通費	30,000 円	10,000 円	1 回
	技能実習検定試験代	90,000 円	30,000 円	実費 試験内容 教材料日により異なる
	小計	<b>672,000 円</b>	<b>224,000 円</b>	
	合 計	<b>1,273,000 円</b>	<b>585,000 円</b>	

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生 1 人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立の有無に係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する